



INSPIREZ-
VOUS !

LES OUTILS COLLABORATIFS AVEC OFFICE 365

Pour aller plus loin ensemble

Découvrez les services d'Office 365. Ils vous permettront de partager, coproduire, coconstruire et gérer votre communication et vos projets en ligne depuis n'importe quel support.

Objectifs et compétences visées	Découvrir les différents services et outils de partage d'Office 365 Mettre en pratique les outils adaptés à vos besoins et ceux de votre entreprise
Prérequis	Etre à l'aise avec l'environnement informatique et Internet Utiliser la suite bureautique Office 365 et travailler en mobilité et/ou en équipe
Durée Lieu	14 heures / 2 jours CCI Nord Isère / oCCigène, 5 Rue Antoine Condorcet, 38093 Villefontaine
Tarif	700,00 € par stagiaire <i>(non assujetti à la TVA)</i>
Public	Toute personne utilisant la suite bureautique Office 365 et qui recherche au travers des différents outils à mettre en œuvre une organisation de partage de contenus
Moyens et méthodes pédagogiques	Lors de la formation, les participants sont soumis à des mises en situation, des exercices pratiques, des échanges sur leurs pratiques professionnelles permettant un contrôle continu de leur progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.
Evaluation Suivi	Outils de positionnement internes Contrôle continu Emargement
Validation / Certification	Attestation de compétences
Effectif	Mini 2 Maxi 8
Intervenant(e)	Formation animée par un consultant formateur expert dans ce domaine. Tous nos consultants formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité. <i>(Informations sur le formateur disponibles sur simple demande)</i>

occigène
Formations inspirées

centre de formation



CCI Nord Isère

- 5, rue Condorcet - 38093 Villefontaine

- T. 04 74 95 24 20 - mail : Occigene-competences@nord-isere.cci.fr

- www.ccinordisere.fr/occigene

La présente fiche est remise à titre d'information et constitue un descriptif synthétique et technique de la prestation proposée. Seul le contrat définitif et [les conditions générales de vente](#) qui lui sont annexées régiront les rapports entre la CCI Nord-Isère et son client.

Edition du 01/02/2023 - Code Prestation : DP_FOR_016686_001
Date de mise à jour : 01/02/2023 - N° SIRET : 183 830 025 00015

Enregistrée sous le numéro 823P000238.
Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.

Programme

1. OneDrive

Collaboration autour d'un fichier, d'un dossier
Gérer les droits de modification et de lecture
Partager différemment selon l'usage et le support (lien, mail)
Synchroniser

2. SharePoint

Qu'est ce qu'un site intranet ?
Utiliser un site Sharepoint
Partager des documents par Sharepoint
Travailler en équipe : réunions...
Stocker des fichiers et coéditer ces documents

3. Teams

Découvrir les bénéfices de Teams, autour de la collaboration d'équipe
Utiliser Teams pour centraliser les outils de collaboration avec ses équipes
Comprendre la connexion de Teams avec One Drive et Sharepoint
Définition d'une équipe, un canal, un onglet...

4. Planner

Organisation des tâches à réaliser
Création d'un plan de tâches
Connexions existantes avec Outlook et Sharepoint

5. Yammer

Communiquer rapidement avec Yammer
Yammer : un réseau social d'entreprise
Collaborer et produire efficacement autour de documents
Intégration dans des groupes
Les bonnes pratiques et les usages adaptés

Les +

Formation opérationnelle,
Effectif réduit pour faciliter l'appropriation,
La relation humaine est au cœur de la formation.

Inscription et Délai d'accès

L'inscription est possible jusqu'à 48 heures avant le début de la session en cliquant sur
http://bit.ly/Formulaire_oCClGene.

Contact

04 74 95 24 20 / Occigene.competences@nord-isere.cci.fr

A savoir

Nous mettons tout en œuvre pour favoriser l'accueil et la formation des personnes en situation de handicap (locaux, pédagogies adaptées, accompagnement spécifiques, ...)